



MTBKolding bestyrelsesmøde 2/6 2021, Bøgelund:

Deltagere: HH Kunak, Niels Christian Eskelund, Henrik Horsted, Allan Riber

Afbud: Nicole, Morten

1. MTBKolding Generalforsamling

Seneste information fra kommunen omkring forsamlingsregler er lidt tvetydige. Vi besluttede at skubbe til efter sommerferien. Vi aftalte generalforsamling til onsdag 25/8 kl. 19 på Bøgelund. Action: **Henrik** lægger ud som begivenhed på Facebook. **HH** får Mie til at lave opslag på hjemmeside.

Fra Jespers tidligere notat:

I ulige år (2021) er flg. på valg

- Næstformand: Allan Riber – genopstiller ikke
- Kasserer: Nicole – vil maksimalt tage et år mere. Jesper foreslog, at vi kunne købe Pia Alrø på timebasis. Se status nedenfor
- 1 Best. Medlem: Morten Heide – genopstiller om nødvendigt
- 2 Revisorer: Nuværende er Pia Alrø og Helle Borup

Flg. Regler for varsling er gældende

- Indvarsles på klubbens hjemmeside: 4 uger før = _____
- Vedtægtsændringer sendes til bestyrelsen: 3 uger før = _____
- Evt. ændringer udsendes med indkaldelsen: 2 uger før = _____

Status på Kassererposten

Nicole vil gerne stoppe som kasserer med det samme, da det er svært at få det hele til at hænge sammen. Det respekteres naturligvis, og det er derfor vigtigt at få fundet en anden løsning. Jeg har talt med Pia Alrø om at købe hende i nogle timer. Pia har ret travlt i hendes egen virksomhed, og så helst at der var et medlem eller en forælder der vil tage denne opgave. Hvis det IKKE kan lade sig gøre, så kan vi købe hende til KUN at tage bogføringsdelen, og så må de andre opgave tages af en anden. Jeg aftalte med Pia at prøve at lave et opslag på vores FB grupper, og se om der er en der melder sig. Jeg har talt med Nicole, og der er følgende opgaver, udover bogføring / Regnskab:

- | | |
|--|------------------------------------|
| a. Adgang til Bank og E-Boks | Gøres en gang / har Nemid |
| b. Opkrævning af kontingent / Registrering | i excel ark med antal pr. årgang |
| c. Årlig Indberetning til Kolding Kommune | Man får en mail / gøres i december |
| d. Årlig Indberetning til DGI | Man får en mail / gøres i januar |
| e. Ansøgning om børneattester | Løbende |
| f. Tjekkes mail | Løbende |

Tidsforbrug pr. Mdr.: ca. 2 timer

2. Kassereropgaven og Holdsport:
Der er en stor opgave i at finde en kasserer.

Vi er enige om, at vi gerne vil betale Pia Alrø for at stå for bogføringsdelen.

Vi besluttede også at udbrede holdsport og fra 2022 at have holdsport til at stå for kontingentinddrivelsen. Action: Der er brug for, at vi i **bestyrelsen** får beskrevet, hvad der foregår på holdsport og Facebook i løbet af efteråret. Der er også behov for uddannelse af trænere og bestyrelse.

Vi aftalte at holde et informationsmøde i august inden generalforsamlingen, hvor der er mødepligt for forældrene. 17/8 kl 17.30. Formål er at give information om forældreguiden og reklamere for bestyrelsens arbejde inden generalforsamlingen. Action: **Allan** udarbejder præsentationsmateriale som rundsendes til bestyrelsen.

3. Sommerafslutning 29/6 voksne:
Klubben støtter sommerafslutning med noget der ligner pølser, brød, øl og vand. Action: **Henrik** informerer rette vedkommende herom, og hun skal levere kvittering på udgifterne.
4. Tur med Lemvigh Møller:
Vi vil gerne finde ca 6 ryttere til rundtur med Lemvigh Muller 9/9 kl ca 15-17. **Niels Christian** melder tilbage, at vi gerne vil såfremt de sponsorer den årlige Kidz træningslejr på ca. 3000 kr.
5. Nyt startsted lørdag:
Fremover startes igen ved KG lørdag formiddag. Dette er kommunikeret på relevante platforme.
6. Klubbetøj
Vi besluttede, at alt klubbetøj er listepriis + moms. Der har været marginal prisvariation på det tøj, som ligger på lager. Vi gennemgik sortimentet og fjernede nogle af de tøjtyper, som sjældent sælges.
7. Rabatordning Fri bikeshop:
Jesper får lavet aftale med butikken:
 - 10% på energiprodukter og arbejds løn
 - 20% på Enduratøj

Allan Riber

